



## Emanuela AFENDULIS

✉ 38 rue Voltaire  
11 000, Carcassonne, France  
☎ +33 6 45 51 80 33  
✉ emanuela.afendulis@gmail.com

34 ans, Divorcée, 2 enfants  
Nationalité : française et roumaine  
Permis B

## Compétences

### Transversales :

Capacités d'analyse et de synthèse,  
Veille et Prospective  
Elaboration et mise en application de  
stratégies

### Communication :

Création d'outils de communication,  
Gestion de la presse et des médias  
Réseaux sociaux numériques

### Organisationnelles :

Gestion des projets, animation de  
réunions, de séminaires et de conférences

### Rédactionnelles :

Notes, discours, articles

## Formations

2008 Paris Ouest Nanterre La Défense  
**Master 2 Recherche Science Politiques**  
Sociologie politique comparée

2004 Paris Ouest Nanterre La Défense  
**DEUG AES**

2003 Paris  
**BTS Ventes et Productions**  
**Touristiques**

2000 Paris  
**Baccalauréat Littéraire**

## Divers

### Langues :

**Anglais** : courant  
**Allemand, Italien** : niveau scolaire  
**Roumain** : bilingue  
**Espagnol** : notions

### Informatique :

Maîtrise des outils Microsoft Office

### Centre d'intérêts :

Pratique du violon dans divers ensembles,  
Voyages, Plongée

## Expériences Professionnelles

*Depuis 2009 (7 ans) **Département de l'Aude**, Carcassonne*

### Chargée de mission « mémoire et citoyenneté » :

#### - Communication :

Elaboration de la stratégie et outils de communication : plans de communication, newsletters, plaquettes, plateformes numériques, animation de communautés, réseaux sociaux  
Relations presse : stratégie de communication, écriture des communiqués  
Création d'outils pédagogiques, organisation de conférences et expositions

### Chargée de mission Relations Internationales :

#### - Animation de réseaux :

Organisation d'évènements internationaux (Open Days, Assemblée générale de l'Arc Latin, Assises audoises de la coopération, semaine de la solidarité internationale...)  
Coordination des projets (Appels à projets coopération, Concours Avoir 14 Ans en Europe)  
Suivi administratif et financier

#### - Relations avec les institutions internationales :

Participation à des conférences internationales, écriture d'interventions pour les élus auprès de : Commission Européenne, Parlement Européen, Comité des Régions, Assemblé Régionale Euro-méditerranéenne, Union pour la Méditerranée, Arc Latin (Association de départements français, espagnols et italiens du pourtour méditerranéen)

### Chargée de mission Nouvelles Technologies, Information et Communication :

#### - Relations avec les opérateurs

Orange, Nordnet, Eutelsat, SFR, Free ...  
Téléphonie mobile : résorption des zones blanches  
Haut Débit (filaire, wifi et satellite)  
TNT (Télévision Numérique Terrestre)  
Très Haut Débit

*2008 – 2009 (6 mois) **CAF de l'Aude**, Carcassonne*

Gestion des flux, prise en charge des clients et traitement administratif des dossiers

*2002-2007 (5 ans) **Le Toucan**, Marly le Roi*

### Manager :

Organisation et gestion des équipes  
Conception d'outils de communication et de marketing  
Création de projets culturels en France et à l'international (USA, Chine, Emirats Arabes Unis, Suisse, Espagne, Italie, Allemagne, Grèce...)